

## Σεμινάριο Διαδίκτυο και Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο

**Chrome** : είναι ένα γρήγορο, απλό και ασφαλές πρόγραμμα περιήγησης το οποίο έχει δημιουργηθεί για τον μοντέρνο ιστό. Το παράθυρο περιήγησης του Chrome είναι εκσυγχρονισμένο, λιτό και απλό. Έχει σχεδιαστεί προκειμένου να παραμένετε προστατευμένοι και πιο ασφαλείς στον ιστό, με την ενσωματωμένη προστασία έναντι στα κακόβουλα προγράμματα και το ηλεκτρονικό "ψάρεμα" (phishing), ενημερώνεται αυτόματα ώστε να έχετε πάντα τις τελευταίες ενημερώσεις ασφαλείας και άλλα.

### **Microsoft Outlook**

Το Outlook είναι λογισμικό που όχι μόνο σας επιτρέπει να στέλνετε, να λαμβάνετε και να διαχειρίζεστε μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, αλλά και να διαχειρίζεστε το ημερολόγιο και τις επαφές σας, όπως φίλους και συνεργάτες.



### Σκοπός

Σκοπός του Σεμιναρίου είναι η εξοικείωση των συμμετεχόντων με τις βασικές λειτουργίες του φυλλομετρητή (browser) Google Chrome και με τη ρύθμιση και βασικές λειτουργίες ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση του λογισμικού Microsoft Outlook και webmail της υπηρεσίας Cytanet.



### Το σεμινάριο ενδιαφέρει

Το Σεμινάριο απευθύνεται σε χρήστες που

- επιθυμούν να εξοικειωθούν με τη χρήση ενός εξελιγμένου και ευέλικτου φυλλομετρητή ιστού (browser) όπως είναι το Google Chrome.
- επιθυμούν να εξοικειωθούν με τη διαχείριση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email).



### Συνοπτικό πρόγραμμα σεμιναρίου

- Λήψη και εγκατάσταση **Google Chrome**
- Βασικές ρυθμίσεις
  - Καθορισμός αρχικής σελίδας/σελίδων
  - Εμφάνιση (θέματα)
  - Καθορισμός γλώσσας περιβάλλοντος
  - Νέα καρτέλα/παράθυρο
  - Ιστορικό
  - Λήψεις
  - Εκτύπωση
  - Διαχείριση σελιδοδεικτών (bookmarks)
  - Chrome web store
- Το περιβάλλον του **Microsoft Outlook**
  - Προσθήκη λογαριασμού
  - Αποστολή και λήψη email
  - Επισύναψη αρχείων για αποστολή με email
  - Προσθήκη επαφών στην αντζέντα του outlook
  - Οργάνωση μηνυμάτων σε φακέλους
- Διαχείριση email μέσα από την πλατφόρμα Webmail της υπηρεσίας Cytanet.

